

**PARTIËLE
STATUTENWIJZIGING
"HUURDEERSPLATFORM SOR"**

Heden, twintig juni tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, mr. Pearl Helena Elisabeth Adriana Maria Mathijssen, toegevoegd notaris in het protocol van mr. Iris Catharina Johanna Maria Eekman-van der Wee, notaris te Rotterdam:-----
mevrouw Nathalie Olij-van Straten, geboren te Rotterdam op negentien januari negentienhonderdvierenzeventig, werkzaam ten kantore van mij, notaris, kantoorhoudende te 3083 CZ Rotterdam, Wevershoekstraat 380;-----
De comparante, handelend als gevolmachtigde en ter uitvoering van een op zestien april tweeduizend vierentwintig genomen besluit van de algemene vergadering van de vereniging: "**Huurdersplatform SOR**", statutair gevestigd en kantoorhoudende te 3059 WG Rotterdam, Charley Tooropsingel 140, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 24327824, hierna te noemen: de vereniging, verklaart:-----

(WIJZIGING) STATUTEN.-----

- A. - De vereniging is opgericht bij akte, op veertien november tweeduizend één, verleden voor mr. J.G. Millenaar, destijds notaris te Rotterdam;-----
die akte houdt mede in de statuten van de vereniging.-----
- de statuten van de vereniging zijn laatstelijk (partieel) gewijzigd bij akte op twaalf september tweeduizend tweeëntwintig verleden voor mr. Eekman-Van der Wee, voornoemd.-----
- B. - De comparante, handelend als gemeld, wijzigt de huidige statuten van de vereniging zo dat de statuten van de vereniging komen te luiden:-----
Ter uitvoering van gemeld besluit tot statutenwijziging verklaarde de comparante, handelend als gemeld, de statuten van de vereniging bij deze partieel te wijzigen met dien verstande dat het betreft de wijziging van het bepaalde in artikel 5 lid 6a en lid 6b en van het bepaalde in artikel 6 lid 10.-----
- Artikel 5 lid 6a en 6b wordt gewijzigd en komt als volgt te luiden:-----
"a. Over de goedkeuring van de balans en een staat van baten en lasten laat de ledenvergadering zich adviseren door een jaarlijks uit haar midden te kiezen en te benoemen kascontrole commissie als bedoeld in artikel 2:48 van het

Burgerlijk Wetboek, bestaande uit twee huurders uit verschillende wooncomplexen, in eigendom of in beheer bij SOR, die geen deel van het bestuur mogen uitmaken, alsmede een plaatsvervangend lid.

- b. Een kascommissielid wordt gekozen, of herkozen, voor een periode die in beginsel drie (3) jaar duurt. Iedere drie (3) jaar treedt één kascommissielid af en komt het vervangende lid in zijn plaats.

De kascontrolecommissie stelt een rooster van aftreden op".

- Artikel 6 lid 10 worden gewijzigd en komt als volgt te luiden:

"10. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Volgens dit rooster moeten eenmaal per jaar één of meer bestuursleden aftreden na verloop van de door dit rooster aldus bepaalde zittingsperiode(n) van maximaal drie jaar. Bedoeld periodiek aftreden moet plaatsvinden direct na een besluit in een ledenvergadering, waarin dat aftreden aan de orde is gesteld. Vindt bij volgens het rooster aanberekend periodiek aftreden geen herbenoeming of benoeming van een opvolgend bestuurslid plaats, dan blijft - tenzij ontslag wordt verleend - de aftredende in functie totdat in de vacature, die door het aftreden zal ontstaan, is voorzien of het besluit is genomen de vacature niet te vervullen.

Volgens het rooster aftredende bestuursleden zijn onbeperkt herbenoembaar.

Een bestuurslid treedt in functie na de vaststelling van de uitslag van de bestuursverkiezing door de ledenvergadering".

Vervolgens verklaarde de comparante, handelend als gemeld, dat de doorlopende tekst van de statuten van de vereniging, na het aanbrengen van de wijziging en toevoegingen, in het geheel als volgt luidt:

NAAM, PLAATS VAN VESTIGING

Artikel 1

1. De naam van de vereniging is: "**Huurdersplatform SOR**", hierna ook aangeduid als "(het) Huurdersplatform".
2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam.

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 2

Doel

1. Het Huurdersplatform heeft ten doel de belangen te behartigen van alle huurders, zijnde natuurlijke personen, in deze statuten verder aangeduid als "huurders", van woningen en appartementen in eigendom of beheer bij de te Rotterdam gevestigde stichting "Stichting Ouderenhuisvesting Rotterdam", kantoorhoudende te Rotterdam, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 24185744, hierna aangeduid als "SOR".
2. Het werkgebied is daar waar SOR, en met haar gelieerde instellingen, woningen, appartementen, ruimten of gebouwen verhuurt.

Middelen

3. Het Huurdersplatform tracht haar doel te bereiken door:
 - het geven van adviezen, conform de uitwerking de Woningwet;
 - het opbouwen en in stand houden van een organisatie;
 - het beleggen van bijeenkomsten, het verstrekken van informatie, het deelnemen aan overleg, het voeren van acties en het opkomen voor de belangen van haar leden, daaronder begrepen het voeren van juridische procedures, alsmede het inzetten van overige middelen die bevorderlijk zijn voor verwezenlijking van de doelstelling.

DE LEDEN VAN HET HUURDERSPLATFORM

Artikel 3

1. Het Huurdersplatform wordt gevormd door de leden.
Lid van het Huurdersplatform zijn de door het Huurdersplatform erkende bewonerscommissies, vertegenwoordigend de huurders van zelfstandige woningen in een wooncomplex of wooncomplexen met een vaste huurovereenkomst voor onbepaalde tijd met SOR in het in artikel 2 lid 2 genoemde gebied. Het Huurdersplatform deelt het besluit tot het al dan niet toelaten van een lid schriftelijk aan het lid mede, waarbij een afwijzend besluit met redenen wordt omkleed. Binnen 1 maand na ontvangst van een afwijzend besluit kan de aanvrager beroep instellen bij de algemene ledenvergadering.
2. Een bewonerscommissie wordt door het Huurdersplatform erkend indien:
 - a. de leden van een bewonerscommissie worden gekozen door en uit alle huurders van zelfstandige woningen, in eigendom of in beheer bij SOR, waarvan de woningen behoren tot het wooncomplex of de wooncomplexen welke door die bewonerscommissie vertegenwoordigd worden; en

- b. iedere huurder in de gelegenheid is gesteld om lid te worden van een bewonerscommissie.
- c. Per wooncomplex kan slecht één bewonerscommissie worden erkend.
- 3. a. Voor het geval een wooncomplex niet beschikt over een bewonerscommissie kan een aantal, als zodanig optredende, representanten van de bewoners van het betreffende complex door het Huurdersplatform als bewonerscommissie worden erkend.
- b. Voor het geval een wooncomplex beschikt over een bewonerscommissie die niet voldoet aan de hierboven gestelde criteria, kan deze niettemin door het Huurdersplatform als bewonerscommissie worden erkend, onder gehoudenheid om aan de hierboven gestelde eisen te voldoen.
- c. Voor het geval een wooncomplex beschikt over een bewonerscommissie die evenwel het Huurdersplatform niet erkent, kan een aantal, als zodanig optredende, representanten van de bewoners van het betreffende complex door het Huurdersplatform als bewonerscommissie in de zin van deze statuten worden erkend.
- d. Aan het lidmaatschap van het Huurdersplatform zijn geen kosten verbonden voor de leden.

Einde van het lidmaatschap van het Huurdersplatform

- 4. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door schriftelijke opzegging van het lid van het Huurdersplatform;
 - b. door schriftelijke opzegging door het bestuur, namens het Huurdersplatform; opzegging namens het Huurdersplatform kan plaatsvinden:
 - wanneer het lid van het Huurdersplatform niet meer voldoet aan de vereisten welke door deze statuten aan het lidmaatschap zijn gesteld;
 - wanneer redelijkerwijs van het Huurdersplatform niet gevergd kan worden het lidmaatschap van het betreffende lid te laten voortduren. Opzegging - door het lid en/of het bestuur - is uitsluitend mogelijk met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken.
- Het lidmaatschap van het Huurdersplatform kan onmiddellijk worden beëindigd indien het lid niet meer voldoet aan de vereisten welke aan het lidmaatschap zijn gesteld en overigens indien redelijkerwijs niet van het Huurdersplatform of van het lid gevergd kan worden het lidmaatschap te

laten voortduren.

Tegen het besluit van het bestuur tot opzegging van het lidmaatschap op de grond, dat redelijkerwijs van het Huurdersplatform niet gevergd kan worden het lidmaatschap van het Huurdersplatform te laten voortduren, staat de betrokkene beroep open op de ledenvergadering; dit beroep moet worden verzonden binnen dertig dagen na ontvangst van de kennisgeving van het besluit. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst;

- c. door ontzetting (royement), na het bestuur te hebben gehoord, uit te spreken door de ledenvergadering; ontzetting kan uitsluitend worden uitgesproken, wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van het Huurdersplatform of het Huurdersplatform op onredelijke wijze benadeelt. Het betrokken lid wordt ten spoedigste schriftelijk in kennis gesteld van het besluit tot ontzetting; het besluit bevat de opgave van de redenen die tot het besluit hebben geleid.
5. Aan het lidmaatschap kunnen geen andere verbintenissen worden verbonden, dan die welke voortvloeien uit deze statuten.

FINANCIËLE MIDDELEN

Artikel 4

1. De financiële middelen van het Huurdersplatform worden onder meer gevormd door:
- bijdragen van SOR;
 - donaties en legaten;
 - subsidies;
 - hetgeen het Huurdersplatform krachtens erfrecht of door schenking verkrijgt (erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving);
 - incidentele baten.
2. De wijze waarop de hoogte van de bijdrage van SOR tot stand komt, wordt geregeld in een samenwerkingsovereenkomst tussen het Huurdersplatform en SOR.
3. De ontvangen gelden worden gestort op een bankrekening ten name van het

- Huurdersplatform.
4. Gelden van het Huurdersplatform mogen alleen tegen spaarrente worden uitgezet.
 5. Het speculatief werken met gelden van het Huurdersplatform is niet toegestaan.
 6. De gelden van het Huurdersplatform mogen alleen ten bate van het Huurdersplatform worden benut.

JAARSTUKKEN

Artikel 5

Het verenigingsjaar

1. Het boekjaar van het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met één en dertig december van elk jaar. Het bestuur is verplicht zodanige aantekeningen van de vermogenstoestand van de vereniging te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.

Begroting

2. Het bestuur zal vóór één en dertig december van elk boekjaar een begroting opstellen voor het daaropvolgende boekjaar en deze ter vaststelling aan de ledenvergadering voorleggen.

Jaarstukken

3. De penningmeester van het Huurdersplatform stelt binnen vijf maanden, na afloop van het boekjaar het financiële verslag, waarin is opgenomen een balans en een staat van baten en lasten van het Huurdersplatform op en verstrekt dit aan het Bestuur. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt een ondertekening dan wordt daarvan, onder opgave van de reden, melding gemaakt.
4. De ledenvergadering beoordeelt het door het bestuur aan haar voorgelegde bestuursverslag, waarin opgenomen het financiële verslag. Het bestuur legt daarmee tevens de balans en een staat van baten en lasten ter goedkeuring over aan de ledenvergadering.
5. Na goedkeuring van de balans en een staat van baten en lasten zal een samenvatting van dit verslag binnen twee maanden aan de leden worden uitgereikt en ter informatie naar SOR worden gezonden.

Kascontrole Commissie

6. a. Over de goedkeuring van de balans en een staat van baten en lasten laat de ledenvergadering zich adviseren door een jaarlijks uit haar midden te kiezen en te benoemen kascontrole commissie als bedoeld in artikel 2:48 van het Burgerlijk Wetboek, bestaande uit twee huurders uit verschillende wooncomplexen, in eigendom of in beheer bij SOR, die geen deel van het bestuur mogen uitmaken, alsmede een plaatsvervangend lid.
- b. Een kascommissielid wordt gekozen, of herkozen, voor een periode die in beginsel drie jaar duurt. Iedere drie jaar treedt één kascommissielid af en komt het vervangende lid in zijn plaats. De kascontrolecommissie stelt een rooster van aftreden op.
- c. De kascontrolecommissie heeft tot taak een onderzoek in te stellen naar de rekening en verantwoording van het bestuur. Van haar bevindingen brengt zij verslag uit aan de ledenvergadering.

HET BESTUUR van het Huurdersplatform

Artikel

6

Samenstelling

1. a. Het bestuur van het Huurdersplatform bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste elf personen, die benoemd worden door de ledenvergadering en dient te bestaan uit een afspiegeling van de verschillende huurdersgroepen in de geest van de Woningwet, terwijl de bestuursleden geen lid mogen zijn van een bewonerscommissie om belangenverstremming te voorkomen.
- b. Het bestuur wordt uit de huurders van woningen, die in eigendom van of in beheer bij de SOR zijn, benoemd. De gekozenen vormen samen het (algemeen) bestuur.
- c. Het Huurdersplatform streeft ernaar dat het bestuur zoveel mogelijk zal worden samengesteld uit kandidaten die afkomstig zijn uit de verschillende wooncomplexen doch per wooncomplex mag in beginsel maximaal één persoon zitting hebben in het bestuur, een en ander uitsluitend ter beoordeling van het zittende bestuur.
- d. Onder "wooncomplex" wordt verstaan een verzameling van in elkaars nabijheid gelegen wooneenheden welke financieel, administratief, qua bouw of anderszins een eenheid vormen.

Vacature

2. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Het bestuur bevordert in dat geval dat binnen redelijke termijn in de vacatures wordt voorzien.

Bestuursverkiezing

3. De bestuursleden worden gekozen volgens de procedure:.....

A. Indien het aantal kandidaten méér bedraagt dan het aantal vacatures:.....

- schriftelijke stemming over het conform lid 5 gestelde kandidaten door middel van een stembiljet dat tijdens de ledenvergadering aan de aanwezigen zal worden uitgereikt.
- de uitslag wordt vervolgens vastgesteld door een door het Huurdersplatform ingestelde stemcommissie"; de samenstelling en benoeming van de leden van de stemcommissie wordt tijdens de ledenvergadering bepaald.

B. Indien het aantal kandidaten minder of gelijk is aan het aantal vacatures:---

In dit geval vindt er geen schriftelijke stemming plaats en worden die kandidaten als bestuurslid benoemd beschouwd, tenzij de meerderheid van de afgevaardigden tijdens de ledenvergadering te kennen geeft, dat men met de benoeming van de betrokken persoon niet kan instemmen.

De voorzitter, secretaris en penningmeester en hun eventuele vervangers worden niet in functie benoemd maar de verdeling van de functies gebeurt in onderling overleg binnen het (algemeen) bestuur. Deze functionarissen vormen tezamen het dagelijks bestuur.

4. Voor vacatures in het bestuur kunnen kandidaten worden gesteld door het bestuur alsmede door een kandidaatstelling die wordt ondersteund door tenminste vijf afgevaardigden van de bewonerscommissies. Bedoelde kandidaatstelling (zowel vanwege het bestuur als vanwege de leden) is geen bindende voordracht in de zin van de wet.

Tijdig voor iedere verkiezing stelt het bestuur de leden in kennis van het aantal vacatures.

5. Een kandidaatstelling voor het bestuur, dient aan de volgende eisen te voldoen gesteld in het huishoudelijke reglement;.....

- de kandidaat voor het lidmaatschap van het bestuur dient te voldoen aan de eisen conform het door het bestuur opgestelde profiel voor verkiesbaarheid;
- de kandidaat verklaart schriftelijk de kandidatuur te aanvaarden en

- ondertekent tevens een geheimhoudingsverklaring;
- de kandidaatstelling vermeldt naam, voornaam en adres van de kandidaat; .
 - de kandidaatstelling wordt bij de secretaris ingediend voor de door het bestuur in de bekendmaking gestelde datum. Deze datum ligt ten minste vier weken na de dag waarop diegene die tot kandidaatstelling bevoegd zijn geacht kunnen worden kennis te hebben genomen van de bekendmaking. --
6. Indien het bestuur zelf kandidaten stelt, vermeldt het bestuur dit in de kennisgeving als bedoeld in lid 4.
 7. Het bestuur bevestigt elke uitgebrachte kandidaatstelling schriftelijk aan de kandidaat.
 8. Het bestuur stelt na afloop van de in lid 5 bedoelde termijn een kandidatenlijst (op alfabetische volgorde) samen. Deze lijst bevat de kandidaten door het bestuur aangemeld en de kandidaten die zijn aangemeld conform lid 4 en lid 5. Deze lijst wordt meegezonden met de oproep voor de ledenvergadering.
 9. Een bestuurslid wordt gekozen voor een periode van ten hoogste drie (3) jaar. --
 10. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Volgens dit rooster moeten eenmaal per jaar één of meer bestuursleden aftreden na verloop van de door dit rooster aldus bepaalde zittingsperiode(n) van maximaal drie jaar. Bedoeld periodiek aftreden moet plaatsvinden direct na een besluit in een ledenvergadering, waarin dat aftreden aan de orde is gesteld. Vindt bij volgens het rooster aanberekend periodiek aftreden geen herbenoeming of benoeming van een opvolgend bestuurslid plaats, dan blijft - tenzij ontslag wordt verleend - de aftredende in functie totdat in de vacature, die door het aftreden zal ontstaan, is voorzien of het besluit is genomen de vacature niet te vervullen. Volgens het ---- rooster aftredende bestuursleden zijn onbeperkt herbenoembaar.
Een bestuurslid treedt in functie na de vaststelling van de uitslag van de bestuursverkiezing door de ledenvergadering.
 11. De nieuwe bestuursleden die gekozen zijn in de plaats van tussentijdse afgetreden bestuurders, nemen de plaats in van zijn of haar voorganger.
 12. Bij herverkiezing worden dezelfde regels in acht genomen.
- Schorsing van een bestuurslid**
13. Het bestuur mag een bestuurslid schorsen met inachtneming van het gestelde in

artikel 7 lid 5 tot en met 13, vooruitlopende op een definitief besluit van de ledenvergadering. Gedurende de schorsing heeft dat bestuurslid geen toegang tot bestuursvergaderingen. De ledenvergadering beslist vervolgens of het desbetreffende bestuurslid ontslagen dan wel in functie wordt teruggezet. -----
 Indien een bestuurder tijdelijk of definitief niet in staat is zijn bestuursfunctie uit te oefenen, kan het bestuur een tijdelijke bestuurder benoemen. Deze benoeming wordt aan de eerstvolgende vergadering voorgelegd ter bekrachtiging. -----

Ontstentenis of belet -----

14. Indien het aantal bestuurders beneden vijf is gedaald, blijft het Bestuur bevoegd. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een ledenvergadering bijeen te roepen waarin de voorziening in de ontstane vacature(s) aan de orde komt. --
 In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. -----
 In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de ledenvergadering steeds moet zijn aangewezen. -----
 Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat
- a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan drie maanden onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of -----
 - b. de bestuurder is geschorst. -----

Einde van het lidmaatschap van het bestuur van het Huurdersplatform -----

15. Het bestuurslidmaatschap van het bestuurslid eindigt:-----
- a. bij verhuizing van een bestuurslid naar een woning van een andere verhuurder casu quo beheerder dan SOR;-----
 - b. bij overlijden;-----
 - c. door ontslag op eigen verzoek;-----
 - d. door, bij periodiek aftreden, te verlenen ontslag wanneer het volgens het rooster aftredende bestuurslid niet wordt herbenoemd;-----
 - e. door ongevraagd ontslag; bestuursleden kunnen worden ontslagen wegens handelingen in strijd met de statuten en/of reglementen of handelingen die in strijd zijn met de belangen van het Huurdersplatform. -----
- Ontslag uit het bestuurslidmaatschap wordt verleend door de ledenvergadering. -----

VERGADERINGEN EN BESLUITEN VAN HET BESTUUR

Artikel 7

Vergaderingen

1. Het bestuur vergadert zoveel als nodig is, echter tenminste zesmaal per jaar. ---
2. De oproeping tot de bestuursvergadering gebeurt met inachtneming van een termijn twee weken. ---
3. De oproeping tot de bestuursvergadering door of vanwege de secretaris geschiedt schriftelijk met vermelding van plaats, tijdstip en de te behandelen onderwerpen (agenda). ---
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter voorziet het bestuur (uit haar midden) in de leiding van de vergadering. ---

Besluitvorming

5. Ieder bestuurslid heeft recht tot het uitbrengen van één stem. ---
6. Het bestuur kan alleen rechtsgeldige besluiten nemen in een vergadering waarvoor alle fungerende bestuursleden zijn opgeroepen en waarin meer dan de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is. Is het vereiste aantal niet aanwezig dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen waarin ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden besluiten kunnen worden genomen over de punten die op de agenda stonden van de in vorige zin bedoelde vergadering. De leden 2 en 3 van dit artikel zijn ook op de tweede vergadering van toepassing. --
7. Besluiten kunnen slechts genomen worden over onderwerpen die bij de oproeping zijn medegedeeld of hieruit voortkomen. ---
8. Is ter vergadering het voltallige bestuur aanwezig, dan kunnen besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook indien niet voldaan is aan de vereisten tot oproeping, mits het besluit met meerderheid van stemmen wordt genomen en geen van de bestuursleden zich tegen het plaatsvinden van de stemming verzet. ---
9. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een blanco of ongeldige stem is geen stem. ---
10. Indien een bestuurslid dit wenst, wordt schriftelijk gestemd. Het bestuur kan besluiten dat elektronisch stemmen en/of elektronische deelname aan de

bestuursvergadering is toegestaan voor een specifieke bestuursvergadering, dan wel voor alle bestuursvergaderingen.

11. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, dan wel omtrent de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd agendapunt, is beslissend.

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dat oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of - indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond - één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt; door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. Het hiervoor omtrent de bevoegdheid van de voorzitter bepaalde casu quo het wetsartikel waaraan deze bepaling is ontleend is niet van toepassing indien het bestuur wordt gevormd door drie of minder personen en de voorzitter daarin stemgerechtigd is.

12. Van hetgeen besloten is, worden door de secretaris notulen gemaakt. Deze worden in de eerstvolgende bestuursvergadering aan de leden voorgelegd en na goedkeuring door de voorzitter en secretaris getekend.

Bevoegdheden en taken

Artikel 8

1. a. Het bestuur is belast met het besturen van het Huurdersplatform.
 b. Onverminderd hetgeen elders in deze statuten is bepaald, behoort in elk geval tot de bevoegdheid/taak van het bestuur:
- het opstellen van het bestuursverslag;
 - het opstellen van een balans en een staat van baten en lasten;
 - het voorbereiden van de begroting voor het komende verenigingsjaar; -
 - het voorbereiden van een jaarwerkplan;
 - het voorbereiden en uitvoeren van besluiten van het Huurdersplatform.
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij het Huurdersplatform zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel **9**

Het Huurdersplatform wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door minimaal twee leden van het bestuur samen. In afwijking van het voorgaande kan het Huurdersplatform in en buiten rechte ook worden vertegenwoordigd door één bestuurslid mits deze door de meerderheid, met inachtneming van het gestelde in artikel 7 lid 5 tot en met 12, van het Algemeen Bestuur daartoe is gemachtigd. In alle gevallen waarin het Huurdersplatform een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders moet de ledenvergadering een of meer andere bestuurders aanwijzen om het Huurdersplatform te vertegenwoordigen. -----

DE LEDENVERGADERING -----**Bevoegdheid** -----**Artikel** **10**

De ledenvergadering is het hoogste orgaan van het Huurdersplatform. Aan haar komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of statuten aan andere organen van het Huurdersplatform zijn opgedragen. Onverminderd hetgeen in de wet of elders in deze statuten is bepaald behoort in elk geval tot de bevoegdheid van de ledenvergadering: -----

- a. het goedkeuren van beleidsplannen en beleidsstandpunten; -----
- b. het goedkeuren van de begroting; -----
- c. het goedkeuren van de balans en een staat van baten en lasten. -----

Ledenvergaderingen en besluiten -----**Artikel 11** -----

1. Eenmaal per jaar wordt vóór einde mei een ledenvergadering gehouden, ook wel jaarvergadering genoemd. -----
2. Tijdens de sub 1 bedoelde jaarvergaderingen ligt het accent op de verantwoording van het bestuur over het voorgaande verenigingsjaar. -----
In die vergadering wordt ten minste door het bestuur verslag uitgebracht over de activiteiten gedurende het afgelopen jaar, zulks aan de hand van een schriftelijk verslag dat aan de leden op verzoek ter beschikking wordt gesteld. --
Tevens legt het bestuur rekening en verantwoording af van het financiële beheer.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden: -----
 - a. wanneer dat door het bestuur nodig wordt gevonden; -----
 - b. op schriftelijk verzoek van minimaal tien procent (10%) van de leden. In het

verzoek worden de te behandelen onderwerpen en het spoedeisende karakter toegelicht. Het bestuur is verplicht binnen twee weken aan het verzoek gevolg te geven. De vergadering vindt binnen een maand na ontvangst van het verzoek plaats. Van deze termijn kan met instemming van de verzoekers worden afgeweken.

- c. De in sub a en b bedoelde vergaderingen kunnen als "buitengewone ledenvergaderingen" worden aangemerkt.
4. Vergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen. De oproeping daartoe gebeurt met inachtneming van een termijn van tenminste twee en ten hoogste zes weken.
 5. De oproeping tot een vergadering gebeurt schriftelijk en/of digitaal onder vermelding van de plaats en het tijdstip en de te behandelen onderwerpen.
 6. Vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij diens afwezigheid voorziet het bestuur in een plaatsvervanger.
 7. Van hetgeen besproken is maakt de secretaris notulen. Deze notulen worden in dezelfde of de eerstvolgende vergadering vastgesteld en daarna door de voorzitter en de secretaris getekend.
 8. Ledenvergaderingen zijn toegankelijk voor alle bewoners van zelfstandige woningen, in eigendom of in beheer bij SOR, waarbij diegenen, die niet zijn afgevaardigd als omschreven in artikel 12 lid 1, spreekrecht hebben.

STEMMEN

Artikel 12

1. De leden, zijnde de bewonerscommissies, hebben toegang tot de algemene ledenvergadering en hebben daar ieder een stem.
2. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de ledenvergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Besluiten kunnen slechts worden genomen over onderwerpen die bij de oproeping zijn medegedeeld. Indien de stemmen staken over een voorstel dan is het verworpen.
3. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke

- stemming verlangt.
4. Zolang in een ledenvergadering alle leden, zijnde de bewonerscommissies, aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.
 5. De ledenvergadering kan besluiten dat elektronisch stemmen en/of elektronische deelname aan de ledenvergadering is toegestaan voor een specifieke ledenvergadering, dan wel voor alle ledenvergaderingen, waarbij het bestuur nadere voorwaarden kan stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel.
 6. Bij stemmingen over personen kan schriftelijk gestemd worden en over zaken mondeling, tenzij tenminste vijf aanwezigen om een schriftelijke stemming vragen. Het tellen van een schriftelijke stemming geschiedt onder leiding van drie personen die door de voorzitter worden benoemd.
 7. Indien desgevraagd over een voorstel geen stemming wordt verlangd, wordt het voorstel geacht te zijn aangenomen. Blanco stemmen worden bij het bepalen van de uitslag buiten beschouwing gelaten. Indien de stemmen staken is het voorstel verworpen.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 13

Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld, gewijzigd en ingetrokken door de ledenvergadering. Het mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet, de statuten of de samenwerkingsovereenkomst gesloten tussen het Huurdersplatform en SOR.

WIJZIGING VAN DE STATUTEN VAN HET HUURDERSPLATFORM

Artikel 14

1. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen door de algemene vergadering.
2. Zij die hebben opgeroepen tot de algemene vergadering waarin een voorstel tot wijziging van de statuten aan de orde komt, moeten, tenminste vijf dagen voor

de vergadering, een afschrift van dat voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats, of plaatsen, voor de leden ter inzage liggen. Het voorstel ligt ter inzage tot de dag waarop de vergadering wordt gehouden. De oproep tot de algemene vergadering gaat vergezeld van de tekst van het voorstel tot statutenwijziging. De oproep tot de vergadering moet inhouden een opgave van de plaats waar de statuten met de wijziging (wijzigingen) ter inzage liggen.

3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts genomen worden met een meerderheid van tenminste drie/vierde gedeelte van de uitgebrachte, geldige, stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt in werking nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt of zoveel later als de ledenvergadering bepaalt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.

ONTBINDING

Artikel 15

1. Het Huurdersplatform wordt ontbonden:
 - door een besluit van de ledenvergadering;
 - door faillissement;
 - door een rechterlijk besluit.
2. Een besluit tot ontbinding moet worden genomen door de algemene vergadering.
3. Zij die hebben opgeroepen tot de algemene vergadering waarin een voorstel tot ontbinding aan de orde komt, moeten, tenminste vijf dagen voor de vergadering, een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde ontbinding is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats (of plaatsen) voor de leden ter inzage liggen. Het voorstel ligt ter inzage tot de dag waarop de vergadering wordt gehouden. De oproep tot de algemene vergadering gaat vergezeld van de tekst van het voorstel tot ontbinding. De oproep tot de vergadering moet inhouden een opgave van de plaats van ter inzagelegging.
4. Het besluit tot ontbinding kan slechts genomen worden met een meerderheid van tenminste drie/vierde gedeelte van de uitgebrachte geldige stemmen in de vergadering.
5. Het bestuur is belast met de vereffening. De ledenvergadering kan andere vereffenaars aanwijzen.

Het batig saldo wordt gestort naar de SOR. Dit batig saldo mag niet ten deel vallen aan het bestuur of een of meerdere leden.

SLOTBEPALING

Artikel 16

Onvoorziene gevallen

1. In alle gevallen waarin deze statuten of het huishoudelijke reglement niet voorzien, beslist het bestuur. Over een zodanig besluit informeert het bestuur de ledenvergadering achteraf.

Aanduidingen in de akte

2. De mannelijke aanduiding voor functies en functionarissen in deze statuten beoogt en brengt geen onderscheid in de openstelling van deze functies voor vrouwen of mannen.

Waar in de statuten gesproken wordt over schriftelijke communicatie wordt daarbij tevens verstaan communicatie via elektronische weg"

Slotverklaringen.

- van het voormelde besluit van de algemene vergadering blijkt uit (een uittreksel van) de notulen van het in de betrokken vergadering verhandelde;
- een exemplaar van het uittreksel van de notulen aan deze akte gehecht;
- van de volmacht blijkt uit een aan deze akte gehechte onderhandse volmacht. ..

De comparante is aan mij, notaris, bekend.

Waarvan akte is verleden te Rotterdam op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van de akte aan de comparante en een toelichting daarop heeft deze verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparante en mij, notaris,

van een paraaf voorzien.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature in blue ink]